

2024년도 제6차 경력경쟁(일반직) 채용 공고

- 선수지원 1명(7급) -

“함께하는 축구, 승리하는 김포”를 추구하는 재단법인 김포FC는 지역 축구 발전과 스포츠 복지 실현을 위해 김포시에서 출연한 비영리재단법인입니다. 전문적이고 체계적인 선수단 운영 및 대외협력 사업을 수행하며, 김포시의 축구 발전을 이끌어 나갈 전문성과 역량을 갖춘 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2024. 12. 13.

재단법인 김포FC 인사위원장

1. 채용분야 및 인원

구분	분야	직급	채용인원	직무내용	비고
합계			1		
일반직	선수지원	7급	1	○ 프로팀 선수단 행정/관리/운영지원 ○ 유소년팀 선수단 지원	

2. 응시자격

- 연령 : 만 18세 이상 ※ 공고일 기준 정년(60세) 1년 미만 남은 자는 응시 제한
- 성별·거주지 : 제한없음(단, 남자의 경우 군필 또는 면제자)
- 자격요건 : 다음 각 호 중 어느 하나에 해당하는 자 (기준일 : 채용 공고일)

구분	분야	자격기준
일반직 (7급)	선수지원	○ 만18세 이상 대한민국 국민 누구나

○ 결격사유 : 다음 각 호에 해당하는 자는 임용할 수 없음

< 재단 인사규정 제20조 결격사유 >

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
4. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
5. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
6. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

3. 채용방법

구 분	분 야	1차 전형	2차 전형	비 고
일반직 (7급)	선수지원	서류전형 (경력 및 자격기준 적격여부 심사)	면접전형 (심층면접)	(2차 전형) 외부위원 1/2

○ 우대사항

구 분	분 야	우대사항
일반직 (7급)	선수지원	<ul style="list-style-type: none"> - 축구 산업아카데미 교육 이수자 - 관련분야 자격증 소지자 - 축구구단 경력자 - 스포츠산업 경력자 - 관련분야 업무 경력자

4. 심사기준 및 전형일정

○ 심사기준

구 분	평 가 기 준
1차 전형	서류전형 ○ 심사내용 : 채용분야 자격기준 적격심사 ○ 합격기준 : 자격기준 적격자

2차 전형	면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서류 합격자를 대상으로 면접 평정소서 및 기준에 의하여 종합 심사 ○ 면접방법 : 구술에 의한 문답식 ○ 평정요소 												
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">면접심사 평가기준</th> <th style="width: 30%;">평정기준점수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>직장인으로서 정신자세</td> <td>6점</td> </tr> <tr> <td>전문지식과 그 응용능력</td> <td>6점</td> </tr> <tr> <td>의사 발표의 정확성과 논리성</td> <td>6점</td> </tr> <tr> <td>예의, 품행 및 성실성</td> <td>6점</td> </tr> <tr> <td>창의력, 의지력, 기타 발전 가능성</td> <td>6점</td> </tr> <tr> <td>합 계</td> <td>30점</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 합격자 결정 <ul style="list-style-type: none"> - 각 면접위원이 평정한 합계 점수를 평균한 점수가 우수한 자 순 각 위원이 채점한 평균의 평균이 “중”(15점)이상인 자 다만, 5가지 평정요소 중 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 각 면접 위원의 과반수가 “하”(2점~1점)으로 평정한 때에는 평균 점수가 우수하더라도 불합격 됨. 	면접심사 평가기준	평정기준점수	직장인으로서 정신자세	6점	전문지식과 그 응용능력	6점	의사 발표의 정확성과 논리성	6점	예의, 품행 및 성실성	6점	창의력, 의지력, 기타 발전 가능성	6점
면접심사 평가기준	평정기준점수													
직장인으로서 정신자세	6점													
전문지식과 그 응용능력	6점													
의사 발표의 정확성과 논리성	6점													
예의, 품행 및 성실성	6점													
창의력, 의지력, 기타 발전 가능성	6점													
합 계	30점													
최종합격자 발표	○ 면접전형 최고점 획득자 선발													

○ 전형일정

전형단계	주요 내용 및 일정	비고
채용공고	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고일자 : 2024. 12. 13.(금) ~ 12. 27.(금) ○ 재단 및 김포시 홈페이지 게재 	15일
응시원서 접수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 접수일자 : 2024. 12. 23.(월) ~ 12. 27.(금) 18:00까지 ○ 접수방법 : 이메일 접수 (gimpo_fcrc@naver.com) 	5일
서류전형 합격자 발표	<ul style="list-style-type: none"> ○ 발표일자 : 2024. 12. 31.(화) ○ 발표방법 : 김포시 및 재단 홈페이지 게재 	
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전형일자 : 2025. 1. 6.(월) ○ 전형장소 : 서류전형 결과발표 시 공고 	변동가능
최종합격자 발표	<ul style="list-style-type: none"> ○ 발표일자 : 2025. 1. 8.(수) ○ 발표방법 : 김포시 및 재단 홈페이지 게재 및 개별연락 	
최종합격자 등록	<ul style="list-style-type: none"> ○ 등록일자 : 2025. 1. 9.(목) ○ 등록방법 : 임용등록서류 제출 	
신규임용	○ 2025. 1. 10.(금) 예정	

※ 전형별 일정은 상황에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 페이지를 통해 공지 예정

5. 근무조건

○ 보수수준 및 근무형태

구분	직급	보수	근무형태	비고
일반직	7급	공무원 9급 상당	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주5일 40시간 근무 ※ 업무상 필요한 경우 주말·야간 근무 등 시간외근무 가능 ※ 시간외 근무 시 관련 규정에 따라 수당지급 또는 대체휴무 실시 	

※ 보수의 결정은 관련 규정에 근거하여 개인별 자격 및 경력에 따라 결정됨

※ 제수당은 예산편성 범위 내에서 지급

○ 복무형태

- 복무에 관한 사항은 재단 취업규정 및 근로기준법에 정하는 바에 의함
- 근무시간 : 주 5일 40시간 근무를 원칙으로 하며, 사업 운영에 따라 근로시간 및 근무 요일이 변동될 수 있음

○ 근무지 : 김포FC 사무국(김포시 김포한강3로 385 솔터축구장)

○ 신분보장

- 임용일로부터 6개월간 수습기간 적용
 - ※ 수습 만료 시점에 개인별 근무평가 및 복무태도 등 심사를 통해 결정
- 정규직 정년은 재단 인사규정 및 취업규정이 정하는 바에 의함

○ 담당직무 : 재단 업무분장에 의함

○ 기타조건 : 미기재된 사항은 재단법인 김포FC 제규정에 의함

6. 제출서류

○ 접수기간 : 2024. 12. 23.(월) ~ 12. 27.(금) 18:00까지

○ 접수방법 : 김포FC 이메일 접수(gimpo_fcre@naver.com)

※ 이메일 접수 시, 제목 “7급선수지원(이름)”으로 기재

○ 입사지원자 제출서류

제출시기	제출서류 목록		비고
서류접수	필수	1. 입사지원서 1부 2. 자기소개서 1부 3. 경력 및 경험기술서 1부 4. 직무수행계획서 1부 5. 개인정보 수집이용제공 동의서 1부	
	해당자	1. 관련 분야 경력증명서 또는 재직증명서 1부 2. 4대 보험 납입증명서(건강보험자격득실확인서 1부	
면접전형 당일	○ 본인 신분증 및 주민등록초본(상세히, 병역사항 포함) 지참		
면접전형 시 제출서류	필수	1. 주민등록초본(상세히, 병역사항 포함) 1부	
	해당자	1. 관련 분야 자격증 또는 면허증 사본(원본 지참) 2. 기타 응시원서 기재 내용 관련 증빙자료 원본	

< 경력 인정 범위 >

1. 채용분야 자격요건 충족을 위한 경력은 경력증명서 상 근무처, 근무기간, 직위(직급) 등이 명시된 경우에 한하여 인정
2. 제출한 경력증명서를 중심으로 4대 보험 납입증명서(건강보험자격득실확인서)와 일치하는 경력에 한하여 인정
3. 자격증, 면허증, 경력사항은 공고게시일 이전 취득분을 기준으로 함
4. 제출서류 중 불명확한 부분은 인정하지 않으며, 추가서류 제출을 요구할 수 있음
5. 발행처의 관인 또는 직원과 발급 확인자의 서명(연락처 포함)이 있어야 함
6. 민간 근무경력의 경우 사업자등록증 등 근무처 성격을 증명할 수 있도록 자료 첨부
7. 외국어로 기재된 증빙자료의 경우 한글 번역본을 반드시 첨부
8. 증빙서류는 최종면접일 기준 최근 3개월 이내 발급한 것으로 제출

7. 기타 유의사항

○ 블라인드 채용에 관한 사항

- (재)김포FC는 직무역량 중심의 블라인드 채용을 실시하고 있으며, 채용단계별 취득정보는 합격자 결정을 위한 필수사항만을 요구합니다.
- 본 채용은 블라인드 채용으로 서류 및 면접시험 등 채용절차 전체에서 자격 기준을 제외한 직·간접적으로 학력, 출신지 등 차별을 야기할 수 있는 항목을 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 입력할 경우 불이익을 받을 수 있으므로 각별히 유의하시기 바랍니다.

- 지원자가 입력한 내용으로 서류전형을 실시하고, 합격자에 한하여 지원서에 기재된 내용의 진위여부를 증빙서류를 제출받아 확인·대조하며, 착오 또는 허위내용이 발견된 경우 불합격 처리되오니 입사지원서 작성 전에 증빙서류를 발급받아 사전 확인하여 각각의 내용을 정확히 기재하여 주시기 바랍니다.

○ 기타 유의사항

- 응시자(최종합격자 제외)는 제출된 서류에 대하여 채용 여부가 확정된 이후 채용서류의 반환을 『채용절차의 공정화에 관한 법률』 제11조 및 동법 시행령 제4조에 따라 최종합격자 발표 이후 15일 이내 본인이 반환 신청 가능합니다.
- 응시자는 채용자격기준 등에 적합한지를 신중히 판단하여 응시원서를 접수하시기 바라며, 특히 학위 및 경력증명서는 공고일 이후 및 유효기간 내의 원본을 제출하고 자격요건에 충족되지 않을 경우 보완 요구할 수 있습니다.
- 해당분야 및 직급에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 합격자 통지 후 신원조회, 채용신체검사 결과(공무원채용신체검사기준) 및 제출된 서류에 기재된 내용(학력, 경력, 자격 등)이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 채용 절차 진행시 서류누락, 기재착오, 연락불능 등으로 인하여 발생하는 일체의 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 최초 채용에서 응시자 수가 모집인원의 2배수 이하이거나, 심사결과 적격자가 없는 경우 동일한 절차와 방법에 따라 재공고할 수 있으며, 공고문의 내용이 사정에 의하여 변경될 경우 변경사항에 대하여 시험실시 7일 전에 재단 홈페이지에 공고합니다. 재공고를 실시하였는데도 불구하고 응시자가 모집인원의 2배수 이하일 때에는 공개모집에 응시한 사람 중에서 채용할 수 있습니다.
- 최종 합격자가 임용포기, 합격 취소, 임용 후 즉시 퇴직 등의 사유로 임용하지 못하고 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 추가로 합격 기준에 적합한 자 중 후 순위자를 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 본 채용계획 및 일정은 재단 사정에 따라 일정이 변경될 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 김포FC(☎031-997-9638)로 문의하여 주시기 바랍니다.